

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-2049**Kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadun arviointi ja suunnittelu
(toimintakertomus) kaudelle 2025-2026**

Järvenpään varhaiskasvatuksessa toimintakauden 2025-2026 painopisteiksi ja arvioinnin kohteeksi valittiin lapsen emotionaalisen hyvinvoinnin tukeminen, toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus, kiusaamisen ehkäiseminen ja siihen puuttuminen, digitalisaatio sekä turvallisuus. Valinta tehtiin Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen eli Karvin varhaiskasvatuksen laatua määrittävistä indikaattoreista. Kasvun ja oppimisen tuen lakiuudistuksen myötä toimintakertomuksiin sisällytettiin myös esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma.

Järvenpään kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintakauden 2025-2026 arviointi- ja toimintakertomukset sisältävät tavoitteet ja toimenpiteet eri painopistealueille, ja arviointi perustuu yksiköissä toteutettuihin prosessitekijöiden itse- ja tiimi-arviointeihin sekä yksikköarviointeihin. Toimintakertomusten perusteella Järvenpään kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laatu oli kokonaisuudessaan hyvällä tasolla, ja toimintakauden aikana havaittiin myönteistä kehitystä useilla painopistealueilla.

Lapsen emotionaalisen hyvinvoinnin tukemisessa vahvuuksina korostuivat sensitiivinen vuorovaikutus, positiivinen pedagogiikka, pienryhmätoiminta, turvalliset vertaissuhteet sekä aktiivinen yhteistyö huoltajien kanssa. Lisäksi huolenpidon, myötätunnon, onnistumisista iloitsemisen sekä turvan ja lohdutuksen tarjoamisen arvioitiin vahvistuneen toimintakauden aikana. Kehittämiskohteiksi tunnistettiin hiljaisten ja vetäytyvien lasten osallisuuden vahvistaminen, pedagogisen dokumentoinnin systemaattisuus sekä yhteisten toimintatapojen yhdenmukainen toteutuminen kaikissa yksiköissä.

Toiminnallisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden osalta vahvuuksia olivat kulttuurinen sensitiivisyys, kielitietoiset toimintatavat, kuvatuun hyödyntäminen sekä inklusiivinen pedagogiikka. Arvioinneissa todettiin tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuneen hyvällä tasolla. Kehittämistarpeina nousivat esiin henkilöstön pedagogisen keskustelun lisääminen, lasten osallisuuden vahvistaminen sekä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta tukevien tavoitteiden ja toimenpiteiden tarkempi määrittely.

Kiusaamisen ehkäisyssä vahvuuksina nähtiin tunnettujen toimintamallien hyödyntäminen, pienryhmä- ja leikkiparitoiminta, tunnetaitojen harjoittelu sekä aktiivinen yhteistyö huoltajien kanssa. Kehittämiskohteina tunnistettiin lasten vertaissuhteiden systemaattisempi seuranta, toimintamallien yhdenmukainen toteuttaminen sekä henkilöstön tarkoituksenmukainen sijoittuminen erityisesti ulkoilu- ja siirtymätilanteissa.

Kokonaisuudessaan varhaiskasvatuksen digitalisaation kehittämisessä on edistytty. Digitalisaation kehittämisessä edistystä saavutettiin erityisesti digiparvitoiminnan vakiintumisessa, digikasvatuksen vahvistumisessa sekä henkilöstön digiosaamisen kehittämisessä. Kehittämistarpeiksi arvioitiin digipedagogiikan suunnitelmallisuuden vahvistaminen, henkilöstön osaamiserojen kaventaminen sekä lasten tasavertaisten osallistumismahdollisuuksien varmistaminen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Turvallisuustyössä vahvuuksia olivat turvallisuusjohtamisen vahvistuminen, turvallisuussuunnitelmien ajantasaisuus, sähköisten pelastussuunnitelmien käyttöönotto sekä säännöllisesti toteutetut turvallisuus- ja varautumisharjoitukset. Kehittämiskohteina nousivat esiin riskienarvioinnin systemaattinen hyödyntäminen, poikkeus- ja uhkatilanteiden harjoittelu sekä ensiapu- ja lääkehoito-osaamisen kattavuuden varmistaminen.

Päätöksen peruste

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö luku 4 § 14 kohta 2 (Opka 25.9.2025 § 52).

Päätös

Päätän hyväksyä Järvenpään kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintakauden 2025–2026 arviointi- ja toimintakertomukset sekä niissä esitetyn arvion painopistealueiden toteutumisesta, vahvuuksista ja kehittämiskohteista.

Tiedoksi

Kunnalliset päiväkodin johtajat, varhaiskasvatusjohtaja, yksityisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja varhaiskasvatuksen erityisasiantuntijat

Allekirjoitus

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Lea Myllyniemi

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 17.09.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 17.09.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustalouden

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.